

NORDIC LAW OY:N SELOSTE REKISTERINPITÄJÄNÄ

(päivitetty 24.5.2018)

Tässä Nordic Law Oy:n (jäljempänä Nordic Law Oy:tä voidaan kutsua myös sanalla ”me”) tietosuojatiedotteessa kuvataan rekisterinpitäjänä toimivan Nordic Law Oy:n henkilötietojen käsittelytoimia (jäljempänä ”Tiedote”). Tiedote pitää sisällään rekisterinpitäjänä toimivan Nordic Law Oy:n selosteen käsittelytoimista, ja se myös informoi Nordic Law Oy:n rekisteröityjä (jäljempänä meidän rekisteröityjä voidaan kutsua myös sanalla ”sinä”) siitä, kuinka Nordic Law Oy käsittelee heidän henkilötietojaan. Siten Nordic Law Oy:n Tiedote kattaa mm. EU:n yleisen tietosuoja asetuksen (679/2016) artikloissa 13, 14 ja 30 vaaditut tiedot.

Nordic Law Oy takaa, että Tiedote on aina julkisesti, läpinäkyvästi ja helposti saatavilla Nordic Law Oy:n internetsivuilla.

1) REKISTERINPITÄJÄ

Nimi: Nordic Law Oy

Y-tunnus: 0947087-7

Postiosoite: Erottajankatu 5 A 6, 00130 Helsinki

2) REKISTERIASIOISTA VASTAAVA HENKILÖ

Nimi: OTM, osakas Jon Hautamäki

Yhteystiedot: +358405695731, jon.hautamaki@nordiclaw.fi

3) REKISTERÖITYJEN RYHMÄT

Nordic Law Oy:n seloste rekisterinpitäjänä koskee seuraavia rekisteröityjen ryhmiä:

- 3.1) henkilöt, jotka toimivat asiakasyritystemme yhteyshenkilöinä tai ovat muutoin asiakkaitamme;
- 3.2) henkilöt, jotka toimivat mahdollisten asiakasyritystemme yhteyshenkilöinä tai voisivat muutoin toimia asiakkainamme;
- 3.3) henkilöt, jotka ovat Nordic Law Oy:n osakkeenomistajia, työntekijöitä tai työnhakijoita; ja
- 3.4) henkilöt, jotka ottavat meihin yhteyttä sähköpostitse tai muulla vastaavalla tavalla.

4) HENKILÖTIETORYHMÄT

Rekisteröityjen ryhmät 3.1) – 3.2) voivat sisältää seuraavia henkilötietoryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet, kansallisuus, ikä, sukupuoli, arvo tai ammatti, kielitaito ja muut vastaavat tiedot;
- asiakkuuteen liittyvät tiedot kuten yhteydenpitoon liittyvät tiedot, laskutus- ja maksutiedot, henkilötunnukset, tuote-, palvelu- ja tilaustiedot, perintään liittyvät tiedot, asiakaspalautteet ja yhteydenotot sekä peruutustiedot ja muut vastaavat tiedot;

- viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot sekä palveluiden käyttöä koskevat tiedot, kuten selailu- ja hakutiedot; ja
- muut mahdolliset tiedot, kuten suoramarkkinointiin liittyvät tiedot sekä mahdolliset muut tiedot, kuten esimerkiksi lain, toimialan sääntelyn tai muulla vastaavalla perusteella tarvittavat tiedot.

Rekisteröityjen ryhmän 3.3) voivat sisältää seuraavia henkilötietoryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet ja henkilötunnukset;
- videot ja kuvat;
- kansallisuus, ikä, sukupuoli, arvo tai ammatti ja kielitaito;
- muut ansioluetteloihin liittyvät tiedot, kuten työ- ja koulutushistoria sekä erilaiset taidot;
- pankkiyhteystiedot;
- mahdolliset rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana ja muu mahdollinen yksilöivä tunnus; ja
- mahdolliset muut suostumuksella kerätyt tiedot.

Rekisteröityjen ryhmän 3.4) voivat sisältää seuraavia henkilötietoryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet ja henkilötunnukset;
- viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot sekä palveluiden käyttöä koskevat tiedot, kuten selailu- ja hakutiedot; ja
- mahdolliset muut suostumuksella kerätyt tiedot.

5) HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisteröityjen ryhmän 3.1) – 3.2) henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavia tarkoituksia varten:

- asiakassuhteiden hallinnointi ja kehittäminen;
- asiakaspalvelu;
- liiketoiminnan suunnitteleminen ja kehittäminen;
- esteellisyyksien selvittäminen;
- käyttäjäkokemuksen parantaminen;
- markkinointi;
- lainsäädännöllisten vaatimusten noudattaminen; ja
- analysointi ja tilastointi.

Rekisteröityjen ryhmän 3.3) henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavia tarkoituksia varten:

- työntekijä- ja työnhakijasuhteiden kehittäminen ja hallinnointi;
- työsopimusten hallinnointi; ja
- lainsäädännöllisten vaatimusten noudattaminen.

Rekisteröityjen ryhmän 3.4) henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavia tarkoituksia varten:

- asiakaspalvelu;
- käyttäjäkokemuksen parantaminen;
- lainsäädännöllisten vaatimusten noudattaminen; ja

- analysointi ja tilastointi.

6) KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTE

Rekisterinpitäjällä on oikeus käsitellä rekisteröityjen henkilötietoja tilanteesta riippuen, joko:

- rekisteröidyltä saadun suostumuksen perusteella;
- sen vuoksi, että käsittely on tarpeen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä;
- rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi; tai
- sen vuoksi, että käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

7) SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- rekisteröidyltä itseltään palvelumme kautta, puhelimitse, kasvotusten, internetin kautta, sähköpostilla tai muulla vastaavalla tavalla;
- evästeiden tai muiden vastaavien tekniikoiden avulla;
- Nordic Law Oy:n muilta kumppanuusyryyksiltä; tai
- VRK/Väestötietojärjestelmästä, Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelin-yhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä.

8) HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

- 8.1) Säilytämme rekisteröityjen ryhmän 3.1) tarpeellisia henkilötietoja viiden (5) vuoden ajan asiakassuhteen päättymisen jälkeen.
- 8.2) Säilytämme rekisteröityjen ryhmän 3.2) tarpeellisia henkilötietoja kolmen (3) vuoden ajan tietojen keräämisestä, jos rekisteröidyt eivät ole siirtyneet meidän asiakkaiksemme.
- 8.3) Säilytämme kohdan 3.3) osakkeenomistajien tarpeellisia henkilötietoja toistaiseksi meidän lakisääteisen velvollisuutemme vuoksi.
- 8.4) Säilytämme kohdan 3.3) työntekijöiden tarpeellisia henkilötietoja kymmenen (10) vuoden ajan työsuhteen päättymisen jälkeen, sillä meillä on lakisääteinen velvollisuus antaa entisille työntekijöillemme työtodistus tuon ajanjakson ajan.
- 8.5) Säilytämme kohdan 3.3) työnhakijoiden tarpeellisia henkilötietoja ainoastaan, jos työnhakijat antavat meille nimenomaisen suostumuksen siihen. Tuolloinkin säilytämme kyseisiä tietoja korkeintaan kuuden (6) kuukauden ajan.
- 8.6) Säilytämme rekisteröityjen ryhmän 3.4) tarpeellisia henkilötietoja kolmen (3) vuoden ajan yhteydenoton jälkeen.
- 8.7) Voimme kuitenkin säilyttää rekisteröityjen ryhmien 3.1) – 3.4) tarpeellisia henkilötietoja pidempään kuin yllä on kuvattu, jos se on tarpeen rikostutinnan, mahdollisen oikeudenkäynnin tai muiden vastaavien syiden vuoksi.
- 8.8) Rekisterinpitäjä tarkastaa kerran vuodessa rekistereissä olevien tietojen tarpeenmukaisuuden.

9) HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJIEN RYHMÄT

Henkilötietojen vastaanottajiin voivat kuulua seuraavat ryhmät:

- Nordic Law Oy:n kumppanuus- ja asiakasyritykset;
- pilvipalveluita tarjoavat tahot;
- kirjanpito-, tilin- ja tietosuojatarkastuspalveluita tarjoavat tahot;
- tahot, jotka avustavat Nordic Law Oy:tä sen lakisääteisten velvollisuuksien toteuttamisessa; ja
- Nordic Law Oy:n asiakasyritykset.

10) HENKILÖTIETOJEN SIIRTO EU:N TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE

Henkilötietoja voidaan siirtää kolmansiin maihin. Huolehdimme tällöin asianmukaisesta tietosuojan tasosta.

11) REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on oikeus käyttää kaikkia alla lueteltuja oikeuksia.

Oikeuksia koskevat yhteydenotot tulee tehdä kirjallisina kohdassa 2. mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle. Rekisteröidyn oikeudet voidaan toteuttaa vasta, kun rekisteröidyn henkilöllisyys on varmennettu asianmukaisella tavalla.

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän tulee samalla ilmoittaa rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.

Oikaisu- ja poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat, virheelliset ja puutteelliset henkilötiedot.

Rekisteröity voi vaatia rekisterinpitäjää poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot, jos:

- rekisteröityjä tietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin;
- rekisteröity peruuttaa suostumuksensa, eikä käsittelyyn enää ole muuta laillista perustetta;
- rekisteröityä koskevia henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai
- henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

Huomattakoon kuitenkin, että rekisterinpitäjän liiketoiminnasta johtuen rekisteröityjen oikeus poistaa tai oikaista tietoja on rajoitettu koskemaan ainoastaan sellaisia tietoja, joita rekisterinpitäjän ei tule sen lainsäädännöllisten velvoitteiden perusteella säilyttää.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisusta tai poistamisesta, hänen on annettava rekisteröidylle asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon oikaisusta tai poistamisesta sille, jolle rekisterinpitäjä on luovuttanut tai jolta rekisterinpitäjä on saanut virheellisen henkilötiedon. Ilmoitusvelvollisuutta ei kuitenkaan ole, jos ilmoittaminen on mahdotonta tai vaatii kohtuutonta vaivaa.

Rajoittamisoikeus

Rekisteröity voi vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos:

- henkilötiedot eivät ole paikkansapitäviä, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;
- henkilötietojen käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 21 artiklan 1 kohdan nojalla odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.

Jos rekisterinpitäjä on rajoittanut käsittelyä mainituilla perusteilla, rekisterinpitäjän on tehtävä rekisteröidylle ilmoitus, ennen kuin käsittelyä koskeva rajoitus poistetaan.

Vastustamisoikeus

Jos henkilötietoja käsitellään suoramarkkinointia varten, rekisteröidyllä on oikeus, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tällaista markkinointia varten, mukaan lukien profilointia silloin kun se liittyy tällaiseen suoramarkkinointiin.

Siirto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos käsittely perustuu suostumukseen tai rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen, ja käsittely suoritetaan automaattisesti.

Automatisoidut yksittäispäätökset, profilointi mukaan luettuna

Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.

Rekisteröidyllä ei kuitenkaan ole yllä kuvattua oikeutta, jos päätös:

- on välttämätön rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen tekemistä tai täytäntöönpanoa varten;
- on hyväksytty rekisterinpitäjään sovellettavassa unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä, jossa vahvistetaan myös asianmukaiset toimenpiteet rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien sekä oikeutettujen etujen suojaamiseksi; tai
- perustuu rekisteröidyn nimenomaiseen suostumukseen.

Oikeus peruuttaa suostumus

Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen.

12) OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojaa-asetusta. Valitus voidaan tehdä siinä EU:n jäsenvaltiossa, jossa rekisteröidyn vakinainen asuinpaikka tai työpaikka on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut.

13) EVÄSTEET

Verkkosivumme käyttää Google Analytics -ohjelman evästeitä, jotta voisimme parantaa verkkosivuumme ja tehdä siitä käyttäjäystävällisemmän.

Google Analytics -ohjelman evästeiden keräämää tietoa ei voi käyttää henkilöiden tunnistamiseen, emmekä siten kerää henkilötietoa evästeiden avulla. Google Analytics -ohjelman evästeisiin tallentuva tieto koskee esim. tietoa siitä miltä sivulta kävijät ovat tulleet meidän verkkosivullemme, mitä selainta kävijät käyttävät ja kuinka monta kävijää verkkosivuillamme on vierailut.

Voit tutustua Google Analytics -ohjelmaan ja tietojen anonymisointiin verkko-osoitteissa <http://www.google.com/analytics/> ja <https://support.google.com/analytics/answer/2763052?hl=fi>.

Voit vapaasti hallinnoida evästeiden käyttöä verkkoselaimessasi. Ohjeet tähän löytyy esimerkiksi verkko-osoitteesta: aboutcookies.org.

14) KÄSITTELYN TURVALLISUUS

Nordic Law Oy järjestää rekisterin tietoturvan lakialalla yleisesti hyväksyttävällä tavalla sekä pyrkii asianmukaisin teknisin ratkaisuin estämään asiattomien pääsyn niin sähköisiin tietojärjestelmiinsä kuin manuaalisesti ylläpidettäviin ja säilytettäviin aineistoihinsa.

Ainoastaan Nordic Law Oy:n henkilöstöllä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin. Tällöinkin rajoitamme henkilöstön pääsyä eri tietoihin käyttöoikeuksilla. Pääsy sähköisten tietojärjestelmien avulla ylläpidettäviin rekisterin tietoihin edellyttää henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista.

Siltä osin kuin rekisterin sisältämiin tietoihin kohdistuu lakitoimistoa koskeva erityinen salassapito- ja vaitiolovelvollisuus, Nordic Law Oy käsittelee kyseisiä tietoja lainmukaisella tavalla.